

Приложение  
к приказу от 31 августа 2022 г. № 8-ОД

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)

внедрения концепции наставничества

в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования  
«Детско-юношеской спортивной школе» Нефтекумского городского округа Ставропольского края



	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель
<b>1. Нормативно-правовое регулирование концепции наставничества обучающихся в МБУ ДО ДЮСШ НГО СК</b>			
1.1.	Назначение куратора внедрения концепции в МБУ ДО ДЮСШ	до 31.12.2022 г.	Крицкий С.А. – директор МБУ ДО ДЮСШ
1.2.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества, подготовка системных папок	январь 2023 г.	Аракелова А.Л. – заместитель директора Тебуев Р.Р. – инструктор-методист Юхненко Т.В. – инструктор-методист
1.3.	Издание приказа «О реализации целевой модели наставничества в МБУ ДО ДЮСШ	до 01.12.2022 г.	Крицкий С.А. - директор
1.4.	Разработка и утверждение дорожной карты по внедрению концепции в МБУ ДО ДЮСШ	до 01.12.2022 г.	Аракелова А.Л. – заместитель директора Тебуев Р.Р. – инструктор-методист Юхненко Т.В. – инструктор-методист
1.5.	Разработка и утверждение Программ наставничества в МБУ ДО ДЮСШ	до 01.12. 2022 г.	Аракелова А.Л. – заместитель директора Тебуев Р.Р. – инструктор-методист Юхненко Т.В. – инструктор-методист
1.6.	Разработка и утверждение локального акта (Положения) по внедрению концепции в МБУ ДО ДЮСШ	до 01.12. 2022 г.	Аракелова А.Л. – заместитель директора Тебуев Р.Р. – инструктор-методист Юхненко Т.В. – инструктор-методист
<b>2. Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения концепции наставничества</b>			
2.1.	Формирование баз наставников на уровне МБУ ДО ДЮСШ (проведение анкетирования среди потенциальных наставников)	в течение всего периода реализации	Аракелова А.Л. – заместитель директора Тебуев Р.Р. – инструктор-методист Юхненко Т.В. – инструктор-методист
2.2.	Формирование баз наставляемых на уровне МБУ ДО ДЮСШ (сбор данных о наставляемых, проведение анкетирования, сбор согласий на обработку персональных данных, сбор запросов наставляемых педагогов)	в течение всего периода реализации	Аракелова А.Л. – заместитель директора Тебуев Р.Р. – инструктор-методист Юхненко Т.В. – инструктор-методист



2.3.	Формирование баз программ наставничества на уровне МБУ ДО ДЮСШ по двум формам наставничества «обучающийся — обучающийся», «тренер-преподаватель-тренер-преподаватель»	в течение всего периода реализации	Аракелова А.Л. – заместитель директора Тебуев Р.Р. – инструктор-методист Юхненко Т.В. – инструктор-методист
2.4.	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации ЦМН (подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности)	декабрь 2022 г.- январь 2023 г.	Аракелова А.Л. – заместитель директора Тебуев Р.Р. – инструктор-методист Юхненко Т.В. – инструктор-методист
2.5.	Информирование участников образовательных отношений о реализации ЦМН (информирование внешней среды)	декабрь 2022 г.- январь 2023 г.	Администрация, тренеры-преподаватели
2.6.	Размещение информации о концепции наставничества в МБУ ДО ДЮСШ № на официальном сайте МБУ ДО ДЮСШ		Администрация, тренеры-преподаватели
<b>3. Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов</b>			
3.1.	Участие в программах дополнительного профессионального образования, программах повышения профессионального мастерства наставников и куратора (организация «Школы молодого тренера-преподавателя»)	по отдельному графику	Администрация, тренеры-преподаватели
<b>4. Внедрение концепции наставничества в МБУ ДО ДЮСШ НГО СК в 2023 году</b>			
4.1.	Формирование базы наставляемых в 2023-2024 учебном году	01.01.2023 г. 30.05.2024 г.	Администрация
	Формирование базы наставников в 2023-2024 учебном году	01.01.2023 г. 30.05.2024 г.	Администрация
	Формирование наставнических пар (анализ заполненных анкет)	до 30.12.2023 г.	Администрация, тренеры-преподаватели
4.3.	Организация работы наставнических групп (встречи наставников и наставляемых, формирование базы наставников в 2023-2024 учебном году)	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Администрация, тренеры-преподаватели
			Сформированные наставнические пары
			Реализация программ наставничества



4.4.	Завершение наставничества. Подведение итогов (проведение мониторинга качества реализации программ наставничества и личной ответственности участием в программе наставничества	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Администрация, тренеры-преподаватели	Фиксация результатов по итогам реализации программы наставничества
<b>5. Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм для обучающихся, педагогов и молодых специалистов</b>				
5.1	Создание специальной рубрики в официальной группе в телеграм-канале, на официальном сайте	до 01.01.2023г.	Администрация	Система поддержки наставничества через интернет
<b>6. Мониторинг и оценка результатов внедрения концепции наставничества в МБУ ДО ДЮСШ НГО СК</b>				
6.1	Персонифицированный учет обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	январь-февраль 2023 г.	Администрация	Формирование первичных данных
6.2	Проведение внутреннего мониторинга и эффективности программ наставничества	сентябрь-октябрь 2023 г.	Администрация	Получение данных о реализации программ
6.3	Оценка качества реализации программ наставничества	декабрь 2023 г.	Администрация, тренеры-преподаватели	Обобщение материалов
<b>7. Координация и управление реализацией внедрения концепции наставничества на уровне МБУ ДО ДЮСШ НГО СК</b>				
7.1	Контроль проведения Программ наставничества	01.01.2023 г. 31.12.2023 г.	Администрация, тренеры-преподаватели	Формирование контрольно-аналитических материалов и представление заместителю директора по УСР